**湖南化工职业技术学院**

**2024年度教学及教辅资料印刷**

比选文件

2024年1月

**湖南化工职业技术学院**

**2024年度教学及教辅资料印刷**

**采购比选公告**

根据《湖南化工职业技术学院招投标管理办法》，我院拟对2024年度教学及教辅资料印刷服务采购项目进行招标，现将招投标工作事宜公告如下：

1. **采购项目基本概况**

1、项目名称：湖南化工职业技术学院2024年度教学及教辅资料印刷服务采购项目

2、采购方式：比选采购

3、年采购量约30万元（以实际采购为准）。

* 1. **资格条件**

1、具有独立法人资格，工商、税务、组织机构代码等证照齐全；

1. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
2. 具有履行合同所必需的设备和专业技术服务能力；

4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6、**已入驻湖南省财政厅政府采购电子卖场证明**。

7、法律、行政法规规定的其他条件。

8、本项目不接受联合体参与投标。

**三、报名及获取比选文件的期限和方式**

1、报名时间：2024年1月8日至2024年1月12日17：30止；

2、报名方式：供应商通过电子邮件将参与投标项目信息（参与项目、投标单位名称、项目负责人、联系电话）发到指定邮箱（[zcglccg@126.com](mailto:zcglccg@126.com)）；

3、比选文件获取方式：供应商自行下载获取招标文件；

4、现场勘察要求：投标人在报名期间工作日的上午10:00-12:00，下午14:00-16:00到学校教材库励志楼140（联系汪老师：13787338504）现场查看样品了解采购需求，勘察后领取勘察证明，方可具有现场递交投标资料资格（开标时递交有效勘察证明）。

**四、开标信息**

1、响应文件递交开始时间：2024年1月16日北京时间9:00；

2、响应文件递交截止时间（开标时间）：2024年1月16日北京时间9:00；

3、开标地点：湖南化工职业技术学院行政楼109室。

**五、发布公告的媒介**

本次比选采购邀请公告在湖南化工职业技术学院官网通知公告（http://www.hnhgzy.com）上发布。

**六、联系方式**

采购人：湖南化工职业技术学院

联系人：赵老师

电 话：0731-22537501

地 址：湖南省株洲市云龙区职教城

**比选须知**

**一、说明**

1、适用范围：本招标书仅适用于本次招标。

2、合格投标人：提交**附件3**所列各项条件的被邀请单位为合格投标人。

3、招标人：系指湖南化工职业技术学院。

4、投标人：系指向招标人提交投标文件的合格投标人。

5、服务：系指招标文件规定卖方须承担的相关工作。

**二、比选文件**

1、投标比选文件的编制

投标人应仔细阅读招标文件所有内容，并按招标文件的规定及附件要求的内容和格式，提交完整的投标文件。

投标人应向甲方提供约定的服务的所有内容并保证服务质量。

2、比选文件的组成

投标人递交的比选文件按照以下格式进行编制：

（1）投标文件目录

（2）投标书

（3）开标一览表

（4）服务方案

（5）服务承诺书

（6）供应商资质证明材料

（7）技术参数响应及实施方案

（8）类似业绩

（9）供应商认为需提供的其它资料

投标文件应对招标文件规定的要求和条件作出实质性响应，如有漏项、重大偏离或显著保留，即视为废标；所有不完整的投标文件将被拒绝。

**三、投标**

全部投标文件按《投标须知》中“投标文件的组成”的顺序成册，投标文件必须封装并加盖公章，并在封面上写明投标人名称。招标人不接受电报、电话、传真和电子邮件投标，投标书递交后不得修改，也不得撤标。**要求投标方报名截止前将参与投标项目信息（参与项目、投标单位名称、项目负责人、联系电话）发到指定邮箱（**zcglccg@126.com**），不接受现场报名。**

**四、开标和评标**

将按《比选公告》中规定的时间和地点组织采购比选。采购比选将由我院招投标小组具体组织实施。

评标的基础是**投标人的报价、服务方案、业绩、服务和承诺**等。

对投标文件中疑义或表达不清的内容，招标人有权要求投标人予以澄清。

合同将授予符合招标文件及综合得分最高的投标人。

招标人有权在签订合同时调整采购数量。

**五、中标**

1、中标结果公布

（1）若评标顺利，将当场公布评标结果。

（2）若不能立即评出结果，将在1天内通知中标单位。

2、中标人出现下列行为之一者，其中标资格将被取消：

（1）中标人与其他投标人串通进行投标的；

（2）中标人不能按中标要求签订合同的；

（3）中标人有其它损害招标人、采购人利益或社会公共利益的；

（4）中标人在规定时间内不与招标人签订合同的；

（5）中标人转让中标项目的；

（6）中标人的中标资格被取消后，可按中标候选单位的排名顺序依次递补或重新招标。

**六、签订合同**

双方共同签订《湖南化工职业技术学院2024年度教学及教辅资料印刷项目合同书》。

**七、供应商资格要求**

1、具有独立承担民事责任的能力；

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5、参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6、已入驻湖南省财政厅政府采购电子卖场证明。

7、法律、行政法规规定的其他条件。

8、本项目不接受联合体参与投标。

**八、项目需求**

**1、采购内容**

湖南化工职业技术学院教学及教辅资料印刷项目，主要包括读书笔记本、实验报告纸、实习笔记本、图纸、作业本、英语本等。

**2、投标报价要求**

本次采购为供应商入围采购，报价为单项报价，供应商报价时须写明单价。

**3、服务期限、付款方式**

1）服务期限：一年

2）付款方式：采购人按供应商的投标报价支付费用，每学期结算一次。

**4、服务要求**

1）中标人必须保证按招标人所列要求供应物品，如发现有不符要求的，招标人有权拒付一切款项，并终止与中标人的合同，由此引发的一切经济及法律后果由中标人承担，招标人保留对中标人追究法律责任的权利，法律诉讼地是招标人所在地。

2）中标人负责送货上门，配发清单。

3）先送货，后结算。

4）中标人负责在招标人有需要时提供相应帮助。

5）供货期为1年，供货期内中标人按不高于招标价供货；如果招标人需要采购合同清单中没有的物品时，中标人承诺以不高于市场价供货。

**5、作业本、读书笔记本、实习笔记本、实验报告纸等书写用纸质量要求**

1、纸张平整、匀称、不渗水，色度符合作业书写用纸的要求。

2、印刷清晰，不少页或缺页，装帧美观，装订牢固。

招标书可以从湖南化工职业技术学院网上下载电子稿获得，填写完毕后盖公司章并打印出纸质稿。开标之日再来我院交标书，**交标书时，要求纸质稿四份密封（一正三副）**。

**附件1**

**湖南化工职业技术学院**

**2024年度教学及教辅资料印刷比选项目投标书（格式）**

致：湖南化工职业技术学院：

根据你院的招标文件的要求 （全名及职衔） 经正式授权并以投标人

（投标人名称） 的名义投标。提交下述文件：

1、投标书；

2、服务方案；

3、服务承诺书；

4、投标单位基本情况；

5、资格文件。

**(签字代表在此声明并同意)**

1、我们愿遵守招标文件中的各项规定，提供符合招标人要求的服务。

2、同意本投标自投标截止日起3天内有效，如果我们的投标被接受，直至合同生效日，本投标始终有效。

3、我们已详细阅读了全部招标文件及附件。

4、我们同意提供招标人要求的有关投标的其他资料。

授权代表（签字）：

职 务：

投标单位名称（公章）：

法人代表（签名）：

投标单位名称（公章）：

**附件2**

**服务承诺书（格式）**

致：湖南化工职业技术学院：

根据你院招标文件中的要求，我们对所投标的服务项目承诺如下服务：

**特此承诺**

法人代表签字：

投标单位名称（公章）：

附件3

**需要提交的资格证明文件**

（递交投标文件时，同时递交一分资质证明进行现场查验）

1、法人提交企业法人营业执照副本(或者法人登记证书)以及组织机构代码证副本复印件；

2、供应商具有实行了“三证合一”登记制度改革的新证，视同为持有工商营业执照、组织机构代码证和税务登记证，符合基本资格条件的相关条款；供应商具有实行了“五证合一”登记制度改革的新证，视同持有工商营业执照、组织机构代码证、税务登记证、社会保险登记证和统计登记证，符合基本资格条件的相关条款。供应商如是“三证合一或五证合一”，请自行说明。

3、依法缴纳税收和社会保险费的证明材料；

**4、电子卖场资质证明材料；**

5、资格证明文件复印件须加盖供应商公章。

6、特定资格条件证明材料。

**7、勘察证明。**

**附件4**

**开标一览表**

金额单位：人民币元

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **品名** | **规格及包装要求** | **单位** | **拟采购数量** | **单价（元）** | **总价（元）** | **备注** |
| 读书笔记本 | 大32开，封面彩色铜版纸，内页60克双胶,60页/本，封面见样品，也可自行设计；  打包：10本一手，200本一包 | 本 | 28000 |  |  | 内页用60克纸 |
| 实验报告纸 | 8开，70克双胶，50页/本  打包：10本一手，50本一包 | 本 | 50000 |  |  | 按50页/本报价 |
| 实习笔记本 | 大32开， 14页/本  封面80克牛皮纸，内页70克，订左包封  打包：10本一手，200本一包 | 本 | 50000 |  |  | 按内页14页报价 |
| 大32开， 28页/本  封面80克牛皮纸，内页70克，订左包封  打包：10本一手，200本一包 | 本 | 20000 |  |  | 按内页28页报价 |
| 图纸  （按图纸规格报价） | 看样品：A1 打包：50张一手，500张一包 | 张 | 2000 |  |  |  |
| 看样品：A2 打包：50张一手，500张一包 | 张 | 10000 |  |  |  |
| 看样品：A3 打包：50张一手，500张一包 | 张 | 30000 |  |  |  |
| 看样品：A4 打包：50张一手，500张一包 | 张 | 50000 |  |  |  |
| 作业本 | 16开本，横格28行，每本内芯16页，70克书写纸双面印刷，封面封底用100克胶版纸（封面、格式见样品，也可自行设计）  打包：10本一手，200本一包 | 本 | 150000 |  |  |  |
| 英语本 | 16开本，英语格15行，每本内芯16页，70克书写纸双面印刷，封面封底用100克胶版纸（封面、格式见样品，也可自行设计）打包：10本一手，100本一包 | 本 | 20000 |  |  |  |
| 总价合计：（大写） 元 （小写：¥ ） | | | | | | |

注：采购数量为年度测算估值，以实际订货量为准

投标人（盖单位公章）：

法定代表人或其委托代理人签字：

日期： 年 月 日

**附件5**

**服务方案**

**服务方案说明**

|  |
| --- |
| 格式自拟。 |

各投标人根据采购人的需求和项目具体内容并结合评分要求及自身情况制定服务方案。

投标人（盖单位公章）：

法定代表人或其委托代理人签字：

日期： 年 月 日

**附件6 比选投标单位基本情况**

|  |
| --- |
|  |

比选投标单位法定代表人或被授权人（签字）：

比选投标单位（盖章）：

年 月 日

**附件7**

**一、2024年度教学及教辅资料印刷比选项目内容及要求**

湖南化工职业技术学院拟采购一批教学及教辅印刷资料，主要包括读书笔记本、实验报告纸、实习笔记本、图纸、作业本、英语本等。现按照招标采购流程比选1家优质供货商进行采购。

**二、比选投标须知**

（1）投标费用

投标人参加比选项目所产生的一切费用，不论其结果如何，概由投标人自理。

（2）投标单位应在报名期间到现场勘察和认真审阅比选文件。如果投标单位没有现场勘察或者实质上不响应比选文件的要求，将被视为不合格投标人。

（3）比选文件的解释和澄清

招标人提供的有关资料和数据是招标人现有的能使投标人利用的资料。投标人对比选文件所作的任何推论、解释和结论，招标人概不负责。投标人因对比选文件的任何推论、误解以及招标人对有关问题的口头解释所造成的后果，均由投标人自负。实质上不响应招标文件要求的投标文件将被拒绝。

**三、投标纪律**

1、投标单位不得对招标单位、评标人员施加任何影响，否则将取消其投标资格；

2、投标单位不得以挂靠单位、转让证件等形式参与投标，否则其投标无效；

3、投标单位中标后未经招标人书面同意，转让招标代理业务的，将取消其中标资格；

4、各投标单位必须遵守招标单位的一切会议安排，不得以任何理由、任何手段干预、扰乱会场，否则取消其投标资格；

5、投标书中的一切证明、证件必须真实可靠，否则取消其投标资格；

6、投标单位法定代表人或其委托代理人参加本项目招标的一切活动，必须出示单位法定代表人身份证明、有效身份证或盖有法定代表人私章（签名）并盖投标单位公章的授权委托书、委托代理人身份证。

**四、比选投标文件的编制要求**

比选投标文件的组成。投标文件包括商务标和技术标两部分，商务标和技术标可装订为一本。

（一）商务标部份应包括下列内容：

1、参加比选的代表不是法定代表人的，须有法定代表人签署的授权委托书并加盖单位公章，并附法定代表人有效身份证和被授权人有效身份证复印件；

2、服务承诺书 ；

3、服务方案；

4、比选投标单位基本情况；

5、比选投标单位近三年来承担同类高校合作成功案例业绩证明资料；

6、比选投标单位拟委派项目负责人及相关人员资格情况一览表（包括：姓名、性别、出生年月、学历、职称、执业资格、身份证编号），并提供员工近三个月缴纳社保证明资料及相应学历、职称、执业资格、身份证的复印件（加盖投标单位公章）；

7、比选投标单位相关企业证书（企业法人营业执照副本、企业法人组织机构代码证、电子卖场（提供相关网上截图）等的复印件）；

8、投标单位认为需要提供的其他资料文件。

（二）技术部分由投标单位自行编制。

注：各比选投标单位应保证上述资料的真实、可靠，如提供的资料和数据出现弄虚作假的情况即取消比选资格或中标候选人资格。

**五、比选投标文件的份数与签署**

（1）比选投标文件一正三副，字迹应清晰易于辨认,并清楚地注明“正本”或“副本”，正本的签署应完好无缺；正本和副本如有不一致之处，以正本为准；如未注明“正本”或“副本”，且投标文件中实质性内容表述不一致的，则视为不合格投标人。

（2）投标文件（内封面或外封面）、比选承诺函应加盖投标单位公章，并由法定代表人或其委托人签字或盖章，否则视为不合格投标人。

(3)除投标人对商务标错误处须修改外，全套投标文件应无涂改或行间插字和增删。如有修改，修改处应由投标人加盖公章或由投标文件签署人签字并盖章，否则其修改的内容无效。

(4)电报、电话或传真形式的投标，招标人概不接受。

**六、投标文件的密封与递交**

(1)投标文件的装订密封和标记

投标人应将投标文件密封包装。

投标文件封皮上应注明招标项目名称、投标人名称。投标文件密封袋应密封完整，并在封口处加盖投标人公章和法定代表人或委托代理人签字（或印章）。

投标书未按上述规定密封的视为无效投标书。

同时递交一份资质证明文件。

(2)投标文件的递交

各投标人的投标书由专人于规定的投标截止时间之前送至湖南化工职业技术学院行政楼109会议室，由工作人员登记。投标时间截止后，逾期送达的投标书将被招标单位拒收，其投标书为无效投标书。

**七、评标办法和选取确认方式**

1、比选评分标准

对参与比选的投标人进行资格审查后，按比选评分标准对各投标人进行打分，综合得分排名前1名的投标人获得本次比选的中标资格，比选评分标准附后。

**比选评分标准**

|  |  |
| --- | --- |
| **评分因素** | **评分标准** |
| 投标报价  （50分） | 满足采购文件要求且投标价格最低的评审报价为评标基准价，其价格得分计50分。其他投标人的价格得分统一按公式计算： 报价得分＝（评标基准价/投标报价）×50分。 |
| 服务质量  保障措施  （20分） | 1.产品采购服务响应时间共计10分。承诺临时追加产品1天内响应计10分，3天内响应计7分，5天内响应计4分，大于5天不记分。  2.投标人拟委派项目负责人及相关人员资格情况一览表（包括：姓名、性别、出生年月、学历、身份证编号），并提供相关人员近半年缴纳社保证明资料及相应学历、身份证的复印件（加盖投标单位公章）；提供相关完整材料的计8分，否则不计分。  3、承诺提供与本项目相关的其他服务的计2分，否则不计分。 |
| 类似业绩  （15分） | 根据各投标人近三年来（2021年1月至投标截止时间）承接过的类似项目进行评价，每提供一个类似项目业绩的计3分，本项最多计15分。  **注：需提供类似业绩项目合同复印件并加盖公章，否则不计分。** |
| 投标人实力  （10分） | 供应商具有自有的备品仓库的计10分。  （需提供仓库的照片、房产证明或者房屋租赁合同，未提供的不计分） |
| 其他（5分） | 本地化服务：为确保售后服务快捷、高效，投标人在湖南省长株潭地区有售后服务机构的，计4分，不具备的不得分。（须提供售后服务机构的营业执照） |
| 总分 | 100分 |

2、有下述情况之一的，评标委员会应当认定其为不合格投标人：

（1）比选投标文件未按招标文件规定要求加盖投标人公章的，或无企业法定代表人或法定代表人授权的代理人签字、盖章的；

（2）授权委托书无投标人公章的，无企业法定代表人或法定代表人授权的代理人签字、盖章的，或授权时间无效的；

（3）不具备招标文件中规定资格要求的；

（4）投标人递交两份或多份内容不同的投标文件的；

（5）以行贿手段谋取中标或者不如实提供有关情况、文件、证明等资料及以其他弄虚作假方式投标的；

（6）其它不符合法律法规和招标文件相关形式规定的；

3、评标委员会应当就投标文件中存在不明确或细微偏差的内容，要求投标人予以澄清、说明或者补正。澄清、说明或者补正应在评标结束前以书面方式提交，并不得超出投标文件范围或者改变投标文件的实质性内容，澄清、说明或者补正的书面材料应当由投标人的法定代表人或其授权的委托代理人签字或盖章。评标委员会不得接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

4、经评标委员会评审，所有投标文件均被否决的，招标人应当依法重新招标。

**本评标办法仅适用于本项目。**